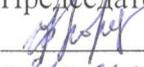


Согласовано:

Председатель профкома

 Ковров Ф.Ф.

«31» октября 2016 г



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Инженера по информатизации

(техника ЭВМ, системного администратора)

муниципального бюджетного негетипового образовательного учреждения «Октемский научно-образовательный центр» МР «Хангаласский улус» Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция инженера по информатизации (техника ЭВМ, системного администратора) (далее- Инженер) муниципального бюджетного негетипового образовательного учреждения «Октемский научно-образовательный центр» МР «Хангаласский улус» Республики Саха (Якутия) (далее – Октемский НОЦ) разработана на основе тарифно-квалификационных характеристик, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ №761н от 26.08.2010г. «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

1.2. Инженер назначается и освобождается от должности приказом генерального директора Октемского НОЦ.

1.3. На должность Инженера принимаются лица со средним или высшим профессиональным образованием.

1.4. Инженер подчиняется генеральному директору, заместителю генерального директора, директору Октемского лицея с УИОП и руководствуется в своей работе Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативно правовыми актами Главы и Правительства Республики Саха (Якутия), органа управления образованием Хангаласского района по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, антитеррористической и противопожарной безопасности, а также Уставом и локальными правовыми актами Октемского НОЦ (в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами генерального директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором.

2. Функции

Основными направлениями деятельности инженера являются:

2.1. Обеспечение процессов создания и развития внутришкольной сети, охватывающей все подразделения образовательного учреждения.

2.2. Настройка программного и аппаратного обеспечения всех компьютеров и техники во всех структурных подразделениях Октемского НОЦ.

2.3. Определение и осуществление инженерно-сетевой политики Октемского НОЦ.

2.4. Организация бесперебойной работы всех звеньев информационной системы, техники и компьютеров Октемского НОЦ.

2.5. Выполнение функции мастера пользователей сети. Ремонт техники и оборудования.

3. Должностные обязанности

Инженер выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Обеспечение строгого соблюдения трудовой и производственной дисциплины, осуществление организаторской работы, направленной на ее укрепление, устранение потерь рабочего времени, рациональное использование трудовых ресурсов, формирование стабильного трудового коллектива, создание благоприятных условий работы Октемского НОЦ; своевременное применение мер воздействия к нарушителям трудовой дисциплины с учетом мнения трудового коллектива.

3.2. Неуклонное соблюдение законодательства о труде, правил охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, обеспечение санитарно-гигиенических норм в своем кабинете.

3.3. Выполнение поручений генерального директора и заместителя генерального директора, руководителей структурных подразделений в установленный срок.

3.4. Выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечение охраны жизнедеятельности и здоровья обучающихся.

3.5. Планирование своей работы, систематическое повышение своей профессиональной квалификации.

3.6. Участие в обеспечении функционирования образовательного учреждения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций.

3.7. Осуществление работ по техническому обеспечению информатизации Октемского НОЦ:

- создание и развитие внутришкольной сети, охватывающей все структурные подразделения Октемского НОЦ;

- выполнение работ по приобретению, обслуживанию, ремонту, усовершенствованию технических средств, пополнению расходных материалов;

- обеспечение сохранности и работоспособности техники, оборудования технических средств, планирование своевременного обновления оборудования;

- установка оборудования и техники.

3.8. Сопровождение и модернизация автоматизированной информационно-управляющей системы образовательного учреждения.

3.9. Выявление потребностей администрации Октемского НОЦ в программных средствах.

3.10. Техническое сопровождение оборудования:

- профилактическое обслуживание компьютеров и проверка технического состояния оборудования (тестирование);

- устранение неисправностей технических средств;

- организация своевременного и качественного ремонта техники;

- выявление потребностей Октемского НОЦ в программно-технических средствах и расходных материалах;

- осуществление инсталляции сетевого (операционного и прикладного) программного обеспечения;

- обеспечение устойчивой и бесперебойной работы локальной сети;

- обеспечение безопасности при работе в сети Интернет;

- обслуживание пользователей локальной сети (создание доменных имен и почтовых ящиков);

- внедрение и обслуживание современных технических и программных средств;

- поддержка работы локальной сети образовательного учреждения и интернет-сервера.

3.11. Обеспечение надежного хранения информации, ее своевременного резервного копирования и восстановления.

3.12. Осуществление своих функций в соответствии с должностной инструкцией и в объеме, установленном трудовым законодательством.

3.13. Поддержка работоспособности серверов, их администрирование.

- 3.14. Антивирусная защита компьютеров, сети, сервера.
- 3.15. Обеспечение устойчивой и бесперебойной работы локальной сети.
- 3.16. Обеспечение безопасности данных при работе в сети Интернет.
- 3.17. Обеспечение консультации и технической поддержки учителей при работе с локальной сетью и ресурсами сети Интернет.
- 3.18. Осуществление технического обслуживания сайта Октемского НОЦ и консультации специалистов, ответственных за его создание и сопровождение.

4. Права

Инженер имеет право:

- 4.1. На защиту профессиональной чести и достоинства.
- 4.2. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- 4.3. Защищать свои интересы самостоятельно и(или) через представителя, в том числе адвоката.
- 4.4. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 4.5. Требовать от пользователей информационной системы соблюдения инструкций по эксплуатации программного обеспечения.
- 4.6. В установленном порядке повышать свою квалификацию на специализированных семинарах, конференциях и курсах.
- 4.7. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными данной должностной инструкцией обязанностями.

5. Ответственность

Инженер несет ответственность за:

- 5.1. Бесперебойную работу всех звеньев информационной системы Октемского НОЦ.
- 5.2. Достоверность предоставляемой информационной системой отчетности.
- 5.3. Сохранность информации.
- 5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений администрации Октемского НОЦ, а также должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, определенных трудовым законодательством.
- 5.5. За виновное причинение образовательному учреждению или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей инженер несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и(или) гражданским законодательством;
- 5.6. За нарушение правил противопожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических правил Инженер привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Инженер:

- 6.1. Работает в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом Октемского НОЦ.

С должностной инструкцией ознакомлен:

« 1 »	кобей	2016	г.		/		/
« _____ »	_____	201	г.	_____	/	_____	/
« _____ »	_____	201	г.	_____	/	_____	/
« _____ »	_____	201	г.	_____	/	_____	/