



УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
МБНОУ «Октемский ЦОЦ»

Семенов Ю.И.

« 20\_\_ г.

## ПОЛОЖЕНИЕ об организации образовательного процесса

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499, Уставом муниципального бюджетного нетипового образовательного учреждения «Октемский научно-образовательный центр».
- 1.2. Настоящее Положение об организации учебного процесса устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам в Институте образовательных технологий муниципального бюджетного нетипового образовательного учреждения «Октемский научно-образовательный центр» (далее - Институт).
- 1.3. Институт вправе осуществлять обучение педагогических работников образовательных учреждений Хангаласского улуса Республики Саха (Якутия) в рамках реализации муниципального задания на профессиональную переподготовку и повышение квалификации, а также работников организаций различных форм собственности и физических лиц на возмездной основе (см. Положение об оказании платных услуг).
- 1.4. Образовательный процесс в Институте осуществляется в течение всего календарного года и ведётся на государственных языках Республики Саха (Якутия).
- 1.5. Образовательный процесс в Институте включает в себя следующие формы обучения: очная, очно-заочная, заочная, а также виды обучения: лекции, практические и семинарские занятия, консультации, стажировки. Указанные формы обучения реализуются с полным отрывом от производства, частичным отрывом, также допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 1.6. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 (сорок) минут. Перерыв продолжительностью 10 минут предусматривается после занятий объемом 2 академических часа.
- 1.7. Учебный день в Институте установлен с 08.30 до 19.50, с общей максимальной загруженностью не более 72 академических часов в неделю.
- 1.8. Общее руководство образовательным процессом регулируется Ученым советом (Приложение 1 - Положение об Ученом совете).

## **2. ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

- 2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 2.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки (приложение 5 - Положение о разработке образовательных программ дополнительного профессионального образования).
- 2.3. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.
- 2.4. Дополнительные профессиональные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и на основе образовательного партнерства с ведущими отечественными и зарубежными образовательными учреждениями.
- 2.5. При освоении программ дополнительного профессионального образования применяется технология модульного подхода к учебным дисциплинам. Учебный модуль является самостоятельной единицей образовательной программы профессионального образования.
- 2.6. В Институте предусмотрена система зачета одноименных модулей (или модулей с одинаковым набором дисциплин (единиц)), освоенных слушателем при прохождении разных программ профессиональной переподготовки или курсов повышения квалификации.
- 2.7. Решение о зачете учебного модуля принимается директором по согласованию с научным советом. При наличии положительного решения о зачете модуля может быть произведен перерасчет стоимости обучения.
- 2.8. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией слушателей (приложение 2 - Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации по дополнительным профессиональным образовательным программам).
- 2.9. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются следующие документы:
  - удостоверение о повышении квалификации;
  - диплом о профессиональной переподготовке.
- 2.10. Квалификация, указываемая в дипломе о профессиональной переподготовке, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 2.11. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть дополнительной