Согласовано

Председатель Родительского Совета

_____Готовцева С.Р.

«20» декабря 2019 г.

Утверждаю:_____Лонгинов М.И.,

директор МБНОУ «Октемский НОЦ»

«20» декабря 2019 г.

Приказ № 373-од

«20» декабря 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО НЕТИПОВОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОКТЕМСКИЙ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» МР «ХАНГАЛАССКИЙ УЛУС» РС(Я)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Уставом муниципального бюджетного нетипового образовательного учреждения «Октемский научно-образовательный центр» (далее по тексту - Образовательное учреждение).

1.2. Совет родителей является коллегиальным органом управления и действует в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

1.3. Совет родителей является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией образовательного учреждения, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей образовательного учреждения создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и социальной защитой обучающихся.

1.5. Советы родителей создаются и в каждом классе образовательного учреждения как орган общественного самоуправления класса.

2. Основные задачи

2.1 Основными задачами Совета родителей являются:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- Выражение согласованного мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных актов, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений;
- помощь педагогическому коллективу в организации и проведении общешкольных и классных мероприятий;
- сотрудничество с органами управления образовательного учреждения, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
- оказание помощи в подготовке и проведении общеродительских собраний..

3. Порядок формирования и состав

3.1. Совет родителей образовательного учреждения избирается из числа председателей Советов родителей классов.

3.2. Выборы членов Совета родителей класса проводится ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав Совета родителей класса определяется на родительском собрании класса.

3.3. Состав Совета родителей образовательного учреждения утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей Советов родителей классов.

3.4. Из своего состава члены Совета родителей образовательного учреждения и классов избирают председателя комитета. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей.

3.5. Совет родителей образовательного учреждения и классов избираются сроком на один год.

4. Полномочия. Права. Ответственность

4.1. Совет родителей образовательного учреждения в соответствии с Уставом образовательного учреждения имеет следующие полномочия:

- координирует деятельность классных Советов родителей;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году;
- совместно с администрацией ообразовательного учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации образовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя образовательного учреждения;
- обсуждает локальные акты образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с педагогическим коллективом образовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействует с другими органами самоуправления образовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.2. Совет родителей образовательного учреждения может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности образовательного учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3 В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации образовательного учреждения, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных Советов родителей;
- принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т. д;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций. Создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета родителей;
- устанавливать размеры материальной помощи нуждающимся семьям учащихся за счет внебюджетных источников образовательного учреждения, добровольных родительских средств.

4.4. Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между руководством образовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета родителей;
- члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями;

5. Порядок работы

5.1. Совет родителей образовательного учреждения собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы Совета родителей является составной частью плана работы образовательного учреждения.

5.2 Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель Совета родителей образовательного учреждения. Председатель ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

5.6. Решения Совета родителей образовательного учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации образовательного учреждения.

5.7. Администрация образовательного учреждения в месячный срок должна рассмотреть решение Совета родителей и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету родителей.

6. Документация

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Проколы подписываются председателем Совета родителей.

6.2. Документация Совета родителей образовательного учреждения постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Совета родителей сдается в архив.